

Communautés européennes  
Règlements de sécurité sociale

Voir instructions au verso

(1) E 402

## Attestation de poursuite d'études en vue de l'octroi des prestations familiales

Règlement 1408/71; article 73; article 74; article 77; article 789

Règlement 574/72; article 86; article 88; article 90; article 91; article 92

Année scolaire -

### A. Demande d'attestation

A remplir par l'Institution compétente pour l'octroi des prestations familiales. Si le formulaire est destiné à une institution belge, joindre un formulaire "E 402 annexe".

1	Requérant les prestations familiales		
	<input type="checkbox"/> Travailleur salarié	<input type="checkbox"/> Titulaire de pension (régime salariés)	
	<input type="checkbox"/> Indépendant	<input type="checkbox"/> Titulaire de pension (régime non-salariés)	
	<input type="checkbox"/> Personne qui les réclame à un autre titre	<input type="checkbox"/> Orphelin	
1.1	Nom ( <sup>1 bis</sup> )		
1.2	Prénoms	Nom de jeune fille ( <sup>1 bis</sup> )	Lieu de naissance ( <sup>1 ter</sup> )
1.3	Date de naissance	Sexe	Nationalité
			D.N.I. ( <sup>1 quater</sup> )
1.4	Adresse ( <sup>2</sup> )		

2	Elève ou étudiant		
2.1	Nom ( <sup>1 bis</sup> )		
2.2	Prénoms	Nom de jeune fille	
2.3	Lieu de naissance ( <sup>1 ter</sup> )	Date de naissance	Sexe
2.4	Adresse ( <sup>2</sup> )		

3	Institution compétente pour l'octroi des prestations familiales		
3.1	Nom	<b>Securex Integrity – Caisse Libre d'Assurances Sociales pour Indépendants asbl</b>	
3.2	Adresse ( <sup>2</sup> )	<b>rue de Genève 4 1140 Bruxelles</b>	
3.3	Numéro de référence du dossier		
3.4	Cachet		
		3.5	Date
		3.6	Signature

**B. Attestation**
**E 402**

A remplir par l'établissement (école ou établissement d'enseignement supérieur ou universitaire) et à adresser à l'institution mentionnée au cadre 3.

**4**

4.1 La personne désignée au cadre 2 fréquente l'établissement d'enseignement désigné ci-après

depuis le \_\_\_\_\_

4.2 Genre d'école <sup>(3)</sup>

4.3 L'enseignement dans cet établissement se prolongera probablement jusqu'au : \_\_\_\_\_

4.4 L'enseignement comporte \_\_\_\_\_ heures de cours par semaine.

Ces heures se répartissent sur \_\_\_\_\_ demi-journées <sup>(4)</sup>

**5**

Renseignements à fournir uniquement pour les besoins des institutions françaises ou luxembourgeoises.

5.1 La personne désignée au cadre 2 suit, dans l'établissement désigné ci-après, un enseignement :

d'ordre général

d'ordre technique ou professionnel

supérieur ou universitaire

autres (1) à préciser

5.2 Cas particuliers (à préciser):

cours par correspondance

cours du soir

cours d'une durée hebdomadaire inférieure à 20 heures

scolarité inférieure à l'année scolaire, du \_\_\_\_\_ au \_\_\_\_\_

autre : \_\_\_\_\_

**6**

Ecole ou établissement d'enseignement supérieur ou universitaire

6.1 Nom : \_\_\_\_\_

6.2 Adresse <sup>(2)</sup> : \_\_\_\_\_

6.3 Cachet

6.4 Date

6.5 Signature

**Instructions**

Le formulaire doit être rempli en caractères d'imprimerie, en utilisant uniquement les lignes pointillées.

**Notes**

<sup>(1)</sup> Sigle du pays auquel appartient l'institution qui remplit la partie A du formulaire : B = Belgique; DK = Danemark; D = Allemagne; GR = Grèce; E = Espagne; F = France; IRL = Irlande; I = Italie; L = Luxembourg; NL = Pays Bas; P = Portugal; GB = Royaume-Uni.

<sup>(1 bis)</sup> Pour les ressortissants espagnols, indiquer les deux noms.  
Pour les ressortissants portugais, indiquer tous les noms (prénoms, nom, nom de jeune fille) dans l'ordre de l'état civil tels qu'ils apparaissent sur la carte d'identité ou le passeport.

<sup>(1 ter)</sup> Pour les localités portugaises, indiquer aussi la paroisse et la commune.

<sup>(1 quater)</sup> Pour les ressortissants espagnols, indiquer le numéro figurant sur la carte d'identité (D.N.I.), s'il existe, même si celle-ci est périmée. A défaut, indiquer "Neant".

<sup>(2)</sup> Rue, numéro, code postal, localité, pays.

<sup>(3)</sup> Indiquer s'il s'agit d'une école publique, d'une école privée, d'une école placée sous le contrôle de l'Etat. A remplir uniquement si l'institution désignée au cadre 3 est une institution du Royaume-Uni ou de la République Fédérale d'Allemagne.

<sup>(4)</sup> A remplir si le formulaire est destiné à une institution belge ; l'indication du nombre de demi-journées est donnée s'il s'agit d'enseignement scolaire primaire ou secondaire.

A remplir si la demande de prestations familiales doit être présentée à une institution belge

<b>1</b>	Enseignement dispensé dans l'établissement (autre que ceux d'enseignement supérieur ou universitaire)
1.1	Sur combien de demi-journées et combien d'heures par semaine les cours sont-ils répartis ? demi-journées _____ heures _____
1.2	Les cours <input type="checkbox"/> se donnent <input type="checkbox"/> ne se donnent pas avant 19 heures
1.3	L'élève <input type="checkbox"/> suit régulièrement <input type="checkbox"/> ne suit pas régulièrement les cours Dans la négative, indiquer le nombre de jours d'absence et le motif : _____
1.4	Les cours mentionnés au point 1.1 ci-dessus a) <input type="checkbox"/> comprennent <input type="checkbox"/> ne comprennent pas les heures de stage requises pour l'obtention d'un diplôme officiel. Dans l'affirmative, indiquer les salaires ou indemnités mensuels nets octroyés : _____ b) <input type="checkbox"/> comprennent <input type="checkbox"/> ne comprennent pas les heures consacrées aux exercices pratiques dans l'établissement. Dans l'affirmative, indiquer le nombre d'heures par semaine : _____ c) <input type="checkbox"/> comprennent <input type="checkbox"/> ne comprennent pas les heures consacrées à l'étude dans l'établissement. Dans l'affirmative, indiquer le nombre d'heures par semaine : _____
1.5	Nature de l'enseignement : <input type="checkbox"/> formation générale <input type="checkbox"/> enseignement technique <input type="checkbox"/> enseignement artistique
1.6	Le programme <input type="checkbox"/> est <input type="checkbox"/> n'est pas agréé par l'Etat <input type="checkbox"/> correspond <input type="checkbox"/> ne correspond pas à un programme agréé par l'Etat
1.7	Indiquer les périodes de vacances : Vacances de Noël : du _____ au _____ Vacances de Pâques : du _____ au _____ Vacances d'été : du _____ au _____

<b>2</b>	Enseignement dispensé dans l'établissement d'enseignement supérieur ou universitaire
2.1	<input type="checkbox"/> Il s'agit <input type="checkbox"/> Il ne s'agit pas d'un programme d'études à temps plein <input type="checkbox"/> Il s'agit <input type="checkbox"/> Il ne s'agit pas d'un programme comportant au moins 13 heures de cours par semaine constitué par l'étudiant avec l'autorisation de l'autorité académique ou de l'autorité de l'école
2.2	Les cours <input type="checkbox"/> se donnent <input type="checkbox"/> ne se donnent pas avant 19 heures
2.3	Les cours mentionnés au point 2.1 <input type="checkbox"/> comprennent <input type="checkbox"/> ne comprennent pas les heures de stage requises pour l'obtention d'un grade académique ou d'un diplôme Dans l'affirmative, indiquer les salaires ou indemnités mensuels nets octroyés : _____
2.4	L'étudiant <input type="checkbox"/> prépare <input type="checkbox"/> ne prépare pas un mémoire de fin d'études Dans l'affirmative : - depuis quelle date ? _____ - à quelle date doit-il présenter son mémoire ? _____
2.5	Le programme <input type="checkbox"/> est <input type="checkbox"/> n'est pas agréé par l'Etat <input type="checkbox"/> correspond <input type="checkbox"/> ne correspond pas à un programme agréé par l'Etat
2.6	Indiquer les périodes de vacances : Vacances de Noël : du _____ au _____ Vacances de Pâques : du _____ au _____ Vacances d'été : du _____ au _____

<b>3</b>	Ecole ou établissement d'enseignement supérieur ou universitaire
3.1	Dénomination : _____
3.2	Adresse (°) : _____ _____
3.3	Cachet
3.4	Date
3.5	Signature